



RETNINGSLINJER for TILSKUD TIL UNDERVISNING FOR VOKSNE (OVER 18 ÅR) I HENHOLD TIL FOLKEOPLYSNINGSLOVEN 2025-2028

Retningslinjerne er en beskrivelse af godkendelses- og tilskudsbetingelser til den folkeoplysende voksenundervisning i henhold til Folkeoplysningsloven og Folkeoplysningsbekendtgørelsen.

Formålet med den folkeoplysende voksenundervisning er at øge den enkeltes almene og faglige indsigt og færdigheder for at styrke evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet. Den folkeoplysende voksenundervisning omfatter undervisning, studiekredse, foredragsvirksomhed, aktiviteter tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer og debatskabende aktiviteter, hvortil der er knyttet deltagerbetaling.

En aftenskole kan endvidere tilbyde foreningsaktiviteter i henhold til Folkeoplysningslovens § 5.

Der kan ikke ydes tilskud til formelt kompetencegivende undervisning eller til virksomhed, som hører under anden lovgivning.

Frederiksberg Kommune ønsker med disse retningslinjer at sikre en ligestilling hos de tilskudsmodtagende foreninger (herefter: aftenskoler), dog med respekt for de enkelte skolers identitet og egenart.

I Frederiksberg Kommune har Kommunalbestyrelsen valgt at uddelegere kompetencen på folkeoplysningsområdet til Folkeoplysningsudvalget.

Der henvises en række steder i retningslinjerne til Booking- og foreningsportalen. Den findes her: booking.frederiksberg.dk.

Indhold

§ 1	Godkendelsesbetingelser	3
§ 2	Ansøgning om tilskud	3
§ 3	Tilskud til aflønning af lærere og ledere	4
§ 4	Tilskud til nedsættelse af deltagerbetalingen	5
§ 5	Tilskud til befordring af handicappede deltagere.....	5
§ 6	Tilskud til foreningsaktiviteter	6
§ 7	Tilskud til debatskabende aktiviteter. (10 % puljen)	6
§ 8	Tilskud til hold indenfor fleksible tilrettelæggelsesformer	7
§ 9	Handicapundervisning	7
§ 10	Holds sammensætning	8
§ 11	Emneafgrænsning	8
§ 12	Annoncering	9
§ 13	Afregning af tilskud/regnskab	9
§ 14	Revision.....	10
§ 15	Sanktioner ved for sent afleveret/mangelfuldt regnskab	10
§ 16	Tilsyn	11
§ 17	Ophør	12
§ 18	Anvisning af lokaler og gymnastiksale	12
§ 19	Aftenskoler der fungerer i flere kommuner	13
§ 20	Generelt.....	13

§ 1 Godkendelsesbetingelser

En folkeoplysende aftenskole skal

- Tilbyde folkeoplysende voksenundervisning m.v. i henhold til lovens kapitel 4
- Have formuleret et formål, som fremgår af vedtægten
- Have en bestyrelse bestående af mindst 5 personer, der er valgt eller udpeget af medlemmerne eller organisationerne bag foreningen
- Give deltagerne i den folkeoplysende virksomhed mulighed for en plads i bestyrelsen
- Være hjemmehørende i Frederiksberg Kommune
- Have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig
- Have en folkeoplysende voksenundervisningsvirksomhed, der som udgangspunkt er åben for alle

Stk. 2 Aftenskolens vedtægter skal indeholde oplysninger om formål, valg til bestyrelsen og dens antal, hjemsted, tegningsret, regler for ordinær og ekstraordinær generalforsamling, godkendelse af regnskab, procedure for vedtægtsændringer og ophør samt anvendelse af eventuelt overskud ved ophør.

Stk. 3. Alle vedtægtsændringer skal overholde Folkeoplysningsloven og nærværende retningslinjer og skal sendes til forvaltningen.

Stk. 4. Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering af de foreliggende oplysninger, om aftenskolen kan godkendes som tilskudsberettiget i Frederiksberg Kommune. Godkendelsen af nye aftenskoler sker i forbindelse med møder i Folkeoplysningsudvalget.

§ 2 Ansøgning om tilskud

Ansøgning om undervisnings- og debattilskud jf. § 3 sker digitalt på Booking- og foreningsportalen. Forvaltningen åbner for denne senest 1. oktober forud for et nyt kalenderår.

Stk. 2 Samtidig ansøges om eventuelt tilskud til nedsættelse af deltagerbetalingen for særlige grupper i henhold til § 4 og eventuelt tilskud til befordring af handicappede deltagere i henhold til § 5.

Stk. 3 Aftenskolerne har ligeledes mulighed for at søge om at få del i eventuelle omfordelingsmidler i det aktuelle år. En omfordeling kræver, at andre aftenskoler har indmeldt mindst 50.000 kr. i ikke forbrugte midler.

- Stk. 4 Aftenskolerne har endelig, jf. Folkeoplysningslovens § 5 mulighed for at søge tilskud til afvikling af dele af deres aktivitet efter reglerne for foreningsvirksomhed. (foreningsmodellen) jf. § 6. På ansøgningen anføres det forventede antal deltagere under 25 år og deres deltagerbetaling.
- Stk. 5 Ansøgningsfristen er 31. oktober. Såfremt en aftenskole fremsender ansøgning efter fristens udløb eller fremsender mangelfuldt materiale fratrækkes 10% af undervisnings- og debattilskuddet det følgende år.
- Stk. 6 Forvaltningen udsender rykkere senest en uge efter fristens udløb med frist for indsendelse d. 15. november. Aftenskoler der ikke har indsendt ansøgningsmateriale på denne dato vil ikke indgå i tilskudsfordelingen for det kommende år.
- Stk. 7 Ansøgningen skal indeholde oplysninger om de forventede timetal.
- Stk. 8 Tilskuds- og regnskabsåret skal følge kalenderåret.

§ 3 Tilskud til aflønning af lærere og ledere

- Der ydes tilskud på baggrund af laveste sum af ny ansøgning kontra antallet af afholdte undervisningstimer/endeligt foreningstilskud i senest afsluttede regnskabsår. Tilskuddene til særlige grupper og befordring jf. §§ 4 og 5 beregnes på baggrund af aftenskolenes ansøgning.
- Stk. 2 Der ydes maksimalt tilskud til 1/3 af lønudgiften til almen undervisning og foredrag og 7/9 af lønudgiften til instrumentalundervisning samt til specialtilrettet undervisning af borgere med handicap i relation til det emne der undervises i. I forbindelse med foredrag kan der maksimalt indgå 6 løntimer pr. foredrag.
- Stk. 3 Tilskuddet ydes med udgangspunkt i en årlig beløbsramme og udbetales i 4 rater kvartalsvis. Ved udbetalingen af 3. og/eller 4. rate sker eventuel modregning i forbindelse med afregning af tilskud for det foregående år.
- Stk. 4 Nye aftenskoler kan som udgangspunkt opnå tilskud til maksimalt 100 undervisningstimer det første år.

§ 4 Tilskud til nedsættelse af deltagerbetalingen

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der ydes tilskud til nedsættelse af deltagerbetalingen for særlige grupper. Tilskuddet beregnes på baggrund af aftenskolernes ansøgning.

Stk. 2 Følgende personer kan deltage i undervisningen til nedsat pris:

- Folkepensionister
- Førtidspensionister
- Modtagere af arbejdsløshedsdagpenge
- Modtagere af revalideringsydelse.
- Modtagere af integrationsydelse
- Kontanthjælpsmodtagere
- Modtagere af kontantydelse
- Efterlønsmodtagere
- Lærlinge, der har en underskrevet uddannelsesaftale
- Studerende der modtager SU

Stk. 3 Deltagerne fra ovennævnte grupper skal over for aftenskolen kunne dokumentere deres status og eventuelt underskrive en erklæring herom.

Stk. 5 Tilskuddet udbetales med 75 % af det forventede tilskud i 1. kvartal i tilskudsåret, mens restbeløbet udbetales/eventuelt tilbagebetales i forbindelse med afregningen det efterfølgende år.

Stk. 6 Tilskudssatserne besluttet af Kommunalbestyrelsen.

§ 5 Tilskud til befordring af handicappede deltagere

Kulturministeriet administrerer en landsdækkende bevilling hvorfra der ydes befordingstilskud til den enkelte aftenskole.

Stk. 2 Aftenskolen kan ansøge om tilskud i kommunen til dækning af indtil 50 % af befordringsudgifterne for handicappede frederiksbergske deltagere under forudsætning af, at tilsvarende andel kan tilvejebringes på anden måde. Tilskuddet gælder alene for deltagere, som ikke kan transportere sig selv og ydes så langt budgettet rækker.

§ 6 Tilskud til foreningsaktiviteter

En aftenskole kan søge tilskud til foreningsaktiviteter, som afvikles i henhold til Frederiksberg Kommunes regler herom (Frederiksbergordningen).

- Stk. 2 Tilskuddet ydes til deltagere under 25 år, uanset bopælskommune. Tilskuddets størrelse følger de satser, som Folkeoplysningsudvalget årligt beslutter for så vidt angår foreningsområdet men finansieres af tilskudsrammen til aftenskolerne.
- Stk. 3 Tilskuddet søges på baggrund af aftenskolens foreningsmedlemmer under 25 år pr. 1. oktober i året forud for tilskudsåret.
- Stk. 4 Tilskuddet forudsætter en deltagerbetaling. Hvis denne er mindre end aktivitetstilskuddets størrelse, udbetales tilskud svarende til kontingentets størrelse.
- Stk. 5 Såfremt Folkeoplysningsudvalget af budgetmæssige årsager ser sig nødsaget til at reducere de generelle tilskud på aftenskoleområdet i forhold til sædvanlige retningslinjer vil aktivitetstilskuddet blive reduceret tilsvarende.
- Stk. 6 Tilskuddet udbetales i 2 rater i 1. og 3. kvartal.. For meget udbetalt til skud reguleres det efterfølgende år.

§ 7 Tilskud til debatskabende aktiviteter. (10 % puljen)

Aftenskolen skal afsætte 10 pct. af det undervisningstilskud, der er givet tilskudstilsagn om jf. § 3, til debatskabende aktiviteter. De debatskabende aktiviteter kan afregnes på andre udgiftstyper end lærer- og lederløn Der skal være opmærksomme på, om der i forbindelse med et debatarrangement er en overenskomst mæssig forpligtigelse.

- Stk. 2 Debatskabende aktiviteter skal annonceres offentligt og arrangementerne være åbne for alle.
- Stk. 3 Debatskabende aktiviteter er arrangementer, hvor deltagerne har mulighed for at deltage aktivt i en debat om et samfundsbetonet emne.
- Stk. 4 Der er som udgangspunkt frit emnevalg. Formålet med de debatskabende aktiviteter må ikke være behandling, agitation, underholdning, valgkampagner, forkyndelse eller udbredelse af overtro, men der må gerne oplyses og skabes debat herom. Jf. § 8 stk. 3 i folkeoplysningsloven

- Stk. 5 Der er ikke krav om deltagerbetaling, men der må gerne tages entré.
- Stk. 6 Puljen kan ikke anvendes til deltagernes befordring, forplejning, overnatning, materiel af blivende værdi, handicapbetingede udgifter og entréudgifter.
- Stk. 7 I forbindelse med afregningen for årets aktiviteter skal der ske tilbagebetaling af ikke forbrugte tilskud fra puljen, idet der dog er mulighed for overførsel af indtil 10.000 kr. til følgende regnskabsår.
- Stk. 8 Udgifterne skal kunne dokumenteres og bilag fremsendes på forlangende, dog kan udgifterne til lederhonorar og administration indregnes efter en konkret vurdering i forhold til arrangementet.
- Stk. 9 En kort beskrivelse af arrangementets forløb, inkl. dokumentation for annonceringen, indsendes sammen med det øvrige regnskabsmateriale.
- Stk.10 Tilskuddet udbetales i 2 rater i 1. og 3. kvartal og reguleres det efterfølgende år.

§ 8 Tilskud til hold indenfor fleksible tilrettelæggelsesformer

Aftenskolen kan af undervisningstilskuddet, jf. § 3 men fratrukket debattilskuddet, jf. §7 anvende op til 40 % på hold indenfor fleksible tilrettelæggelsesformer, som kan afregnes på andre udgiftstyper end lærerløn og lederhonorar, ligesom løncirkulæret kan fraviges.

- Stk. 2 Hold indenfor fleksible tilrettelæggelsesformer kan blandt andet tilrettelægges i form af åbne studieværksteder, workshops og fleksibel læring (fjernundervisning). I sidstnævnte tilfælde gælder dog, at mindst 30 % af undervisningstimerne på det enkelte hold skal gennemføres i fællesskab.
- Stk. 3 Udover udgifter til lærer – og lederløn kan der i afregningen indgå de udgiftstyper, som er omtalt i Folkeoplysningslovens § 11 stk. 2.
- Stk. 4 Der kan maksimalt indgå den takst i tilskudsafregningen, som fremgår af KL's takstblad.

§ 9 Handicapundervisning

Holdundervisning

En aftenskole kan modtage tilskud svarende til 7/9 af lønudgiften til undervisning af voksne handicappede under følgende forudsætninger:

- Den enkelte deltager udfylder en handicaperklæring, hvor den pågældende på tro og love bekræfter at have et handicap, der er relevant i forhold til holdets aktivitet. Alternativt kan der anvendes en holderklæring, hvor alle holdets deltagere bekræfter deres status.
- Der må maksimalt være 9 deltagere på holdet.
- Aftenskolen skal opbevare handicaperklæringerne i 5 år i henhold til foreskrevne regler, og de fremsendes på forlangende til forvaltningen.
- Kravet om handicaperklæring kan fraviges, hvor det er åbenbart, at deltageren er handicappet i forhold til aktiviteten.

Stk. 2 Enkeltintegrerede deltagere på blandede hold.

En aftenskole kan modtage ekstra tilskud til handicappede deltagere på et alment aftenskolehold. Tilskuddet udregnes forholdsmæssigt i forhold til antallet af almene kursister (1/3 af lønudgiften), hhv. handicappede kursister (7/9 af lønudgiften). Tilskuddet ydes under følgende forudsætninger:

- Holdets handicappede deltagere udfylder en handicaperklæring, hvor de på tro og love bekræfter at have et handicap, der er relevant i forhold til holdets undervisning/ aktivitet.
- Holdet kan maksimalt have 10 deltagere.
- Aftenskolen bekræfter i forbindelse med afregningen af tilskud, hvor mange deltagertimer den/de pågældende deltagere har været tilmeldt i regnskabsåret.
- Aftenskolen skal opbevare handicaperklæringerne i 5 år i henhold til foreskrevne regler, og de fremsendes på forlangende til forvaltningen.

§ 10 Hold sammensætning

Det forudsættes, at aftenskolernes hold som minimum har 2 deltagere ved holdstart. Det forudsættes, at antallet af børn og unge under 18 år som udgangspunkt ikke overstiger 50 % af deltagertallet i tilfælde, hvor det måtte være relevant at have børn og unge på holdet, f.eks. mor/barn gymnastik.

§ 11 Emneafgrænsning

Der kan ikke ydes tilskud til undervisning, hvis formål er

- Agitation
- Behandling
- Underholdning
- Forkyndelse
- Udbredelse af overtro

- Spil
- Valgkampagner
- eller til undervisning i
 - Idræt – bortset fra motionsgymnastik
 - Sports- og konkurrencepræget virksomhed, herunder dans bortset fra folkedans
 - Fremstilling af rusmidler.

Stk. 2 Der må gerne oplyses og skabes debat om ovenstående emner.

Stk. 3 Forbuddet mod spil i stk. 1 omfatter enhver form for boldspil, brætspil, elektroniske spil og kortspil. Forbuddet gælder såvel i teori som i praksis.

§ 12 Annoncering

Aftenskolens tilbud skal annonceres offentligt, som minimum på kommunens Booking- og foreningsportal og evt. på aftenskole.nu .

§ 13 Afregning af tilskud/regnskab

Aftenskolen indsender en oversigt over sine aktiviteter i regnskabsåret via Booking- og foreningsportalen senest d. 30. april. Forvaltningen udsender vejledning herom senest d. 1. marts.

Stk. 2 Samtidig indsender aftenskolen sit fulde reviderede årsregnskab som bilag på Booking- og foreningsportalen. Frederiksberg Kommunes bevilgede tilskud skal indgå i regnskabet. Tallene kan eventuelt indgå i noteform.

Stk. 3 Regnskabet skal være revisionspåtegnet, underskrevet af den afgangende bestyrelse og godkendt af generalforsamlingen. Herudover skal der vedlægges et underskrevet referat af generalforsamlingen med tilhørende beretning.

Stk. 4 Endvidere fremsendes en af samtlige bestyrelsesmedlemmer underskrevet liste over den bestyrelse, som er valgt på seneste generalforsamling, samt en liste med deltagere fra andre kommuner. Sidstnævnte listen udarbejdes med oplysninger som foreskrevet i vejledning, der forefindes på Booking- og foreningsportalen.

Stk. 5 Afregning af tilskud, som er blevet bevilget til aktiviteter via foreningsmodellen sker ud fra de på foreningsområdet gældende retningslinjer. Det medfører, at der ikke ydes

ekstra tilskud i tilfælde af medlemsfremgang, men at en tilbagegang på mere end 10 % vil udløse en tilbagebetaling af tilskud for den andel af tilbagegangen, som ligger udover 10 %.

Stk. 6 Afregningen sker på baggrund af antallet af foreningsmedlemmer under 25 pr. 1. oktober i regnskabsåret

Stk. 7 I tilfælde af lavere undervisningsaktivitet end a conto bevilget vil der ske modregning af de udbetalte tilskud. Der vil derimod ikke kunne bevilges ekstra tilskud i tilfælde af højere aktivitet.

§ 14 Revision

Aftenskolerne skal have en foreningsvalgte revisor, som er uvildig og uafhængig af bestyrelsen. Denne skal kontrollere aftenskolens oplysninger, bl.a.-tilskudsregnskabet samt at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med reglerne i folkeoplysningsloven og nærværende retningslinjer.

Stk. 2. Revisor skal påtegne regnskabet. Påtegningen skal tilkendegive, hvorvidt revisor finder, at regnskabet er retvisende, og om der er foretaget stikprøvevis kontrol af bilag mv.

Stk. 3. Såfremt det kommunale tilskud er større end 250.000 kr., skal regnskabet være revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor. Hvis det samlede tilskud overstiger 500.000 kr., skal regnskabet være revideret af en statsautoriseret revisor

Stk. 4 Beløb i stk.3 følger de generelle retningslinjer for tilskud, som er besluttet af kommunalbestyrelse. Justeringer i disse retningslinjer vil også være gældende for aftenskolerne.

§ 15 Sanktioner ved for sent afleveret/mangelfuldt regnskab

Hvis regnskab og afregningsmateriale i øvrigt ikke modtages i Frederiksberg Kommune inden den fastsatte frist, 30. april, udsender forvaltningen en rykker senest en uge efter fristens udløb med ny afleveringsfrist inden udgangen af maj.

Stk. 2 De aftenskoler, der indsender afregningsmateriale efter rykkerens udsendelse men inden udgangen af maj, vil få reduceret deres undervisningstilskud og tilskud efter foreningsmodellen med 10 % det kommende år.

- Stk. 3 Modtages afregningsmaterialet efter den 31. maj vil aftenskolen få sit undervisnings-tilskud og tilskud efter foreningsmodellen reduceret med yderligere 5 % det kommende år, ligesom resterende rater af det indeværende års tilskud vil blive tilbageholdt indtil fyldestgørende regnskabsmateriale er modtaget. Herudover vil sagen blive forelagt Folkeoplysningsudvalget med henblik på beslutning om eventuelle yderligere sanktioner.
- Stk. 4 Ved mangelfuld regnskabsaflæggelse, (manglende revision, manglende generalforsamlingsreferat og beretning, manglende underskrifter mv.) udsendes en rykker for de manglende elementer inden udgangen af maj, med frist for indsendelse 15. juni. Ved modtagelse efter 31. maj vil aftenskolernes undervisnings- og debattilskud samt eventuelt foreningstilskud blive reduceret med 5 % det følgende tilskudssår.
- Stk. 5 Modtages de udestående materialer først efter 15. juni, vil de resterende rater af det indeværende års tilskud blive tilbageholdt indtil fyldestgørende regnskabsmateriale er modtaget, ligesom sagen vil blive forelagt Folkeoplysningsudvalget med henblik på beslutning om eventuelle yderligere sanktioner.
- Stk. 6 Består manglerne alene i enkelte manglende underskrifter på regnskabet eller bestyrelseslisten ses bort fra ovennævnte sanktionsmuligheder.
- Stk. 7 Folkeoplysningsudvalgets beslutning om eventuelle yderligere sanktioner kan f.eks. bestå i krav om tilbagebetaling af allerede modtagne tilskud, ligesom aftenskolen kan miste sine tider i kommunale/kommunalt betalte lokaler.
- Stk. 8 Folkeoplysningsudvalgets behandling af de enkelte sager, giver imidlertid også mulighed for at se bort fra eller reducere de ovenfor beskrevne sanktioner, dersom aftenskolen har tungtvejende grunde til ikke at have opfyldt de gældende afleveringsfrister.
- Stk. 9 Hvis efterspurgt materiale ikke er indsendt inden årets udgang, mister aftenskolen retten til tilskud. Der kan først oppebæres tilskud, når foreningen har indsendt det efterspurgte materiale og dette er godkendt af forvaltningen.

§ 16 Tilsyn

Hvert år udtages 1-2 aftenskoler til en udvidet gennemgang/kontrol. Udtagelsen sker som udgangspunkt tilfældigt.

- Stk. 2 Økonomisk kontrol baserer sig på de regnskaber og det øvrige materiale, som aftenskolerne fremsender til forvaltningen i med frist d. 30. april., dækkende året før.

Udover den normale kontrol (af, at de ønskede bilag er fremsendt, at der er de relevante underskrifter m.v.) kan denne kontrol bl.a. omfatte:

- nærmere analyse af regnskabet
- indhentelse af handicaperklæringer
- kontrol af deltagere over/under 18 år.
- kontrol af deltagerstatus såsom efterløn, førtidspensionist m.v.

Stk. 3 Aktivitetskontrol, som primært omfatter tilsynsbesøg. Denne kontroldel sker overfor samme aftenskoler som regnskabskontrollen. Kontrollen kan bl.a. omfatte:

- er det de rigtige aktører som bruger et lokale
- anvendes lokalet til det formål, det er søgt
- er der rimelighed i antallet af deltagere til aktiviteten i forhold til det forventede

Stk. 4. Herudover kan der udvælges 1-2 aftenskoler til et dialogbaseret tilsyn. Dette tilsyn tager udgangspunkt i det materiale forvaltning har til rådighed og evt. mulige behov fra aftenskolen. Et dialogbaseret tilsyn kan bl.a. indeholde: aktivitets- og regnskabsgen-nemgang. Når en aftenskole indkaldes til dialogbaseret tilsyn vil de samtidig blive ori- enteret om tilsynets indhold.

§ 17 Ophør

Hvis en aftenskole ophører med undervisning/aktiviteter i Frederiksberg Kommune, skal skolen meddele dette til forvaltningen og afregning af tilskud foretages snarest muligt herefter.

Stk. 2 For meget udbetalt tilskud kræves tilbagebetalt. Kravet rettes mod den ansvarlige til- skudsmodtager.

Stk. 3 Ved opløsning skal et eventuelt overskud, der er opstået ved deltagerbetaling tilfalde almennyttige formål.

§ 18 Anvisning af lokaler og gymnastiksale

Anvisning af lokaler og andre faciliteter sker i henhold til de til enhver tid gældende lokaleudlånsregler, der findes på Booking- og foreningsportalen.

§ 19 Aftenskoler der fungerer i flere kommuner

En aftenskole, som driver virksomhed i flere kommuner, skal gennem sin virksomhed, organisation og besluttende organer sikre en tilknytning til Frederiksberg.

Stk. 2 Frederiksberg Kommunes navn og aftenskolens tilknytning hertil skal fremgå af vedtægterne.

Stk. 3 Aftenskolen skal kunne adskille sine deltagere og aktiviteter på Frederiksberg fra aftenskolens øvrige deltagere og aktiviteter.

Stk. 4 Aftenskolen skal udarbejde et samlet regnskab for aktiviteten på Frederiksberg, som følger retningslinjerne for regnskabsaflæggelse jvf. §13 og §14, herunder revisionspåtegning og bestyrelsesunderskrifter.

§ 20 Generelt

Efter Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budgettet fastsætter Folkeoplysningsudvalget tilskudssatserne for det kommende år, jævnfør § 3,

Stk. 2 Folkeoplysningsudvalget kan til enhver tid tage en aftenskoles tilskudsforhold op til vurdering og regulering.

Stk. 3 Folkeoplysningsudvalget kan løbende indstille justeringer i retningslinjerne, når særlige omstændigheder gør det nødvendigt.

Stk. 4 Disse retningslinjer tages op til revision i 2027/2028.

Godkendt af Folkeoplysningsudvalget den 2. oktober 2024 og af Kultur- og Fritidsudvalget den 25. november 2024.